




Quick Reference Card

¿Cómo utilizar el Módulo de Mantenimiento?

RESUMEN

El módulo de mantenimiento le permite programar, registrar y gestionar las necesidades de servicio más habituales de su flota. Además, los recursos y otros contactos, como los mecánicos, pueden recibir automáticamente por correo electrónico un recordatorio sobre la necesidad de un próximo mantenimiento.

ACCEDER A LOS SERVICIOS PROGRAMADOS

1. Conéctese a Fleet Complete
2. En la pantalla de *Seguimiento*, haga clic en el icono de la **Barra de Menús** de la esquina superior izquierda para acceder al Panel de Navegación

3. Haga clic en el ítem de menú **Mantenimiento**
4. Haga clic en el ítem de submenú **Servicios Programados**

DISPOSICIÓN DE LOS SERVICIOS PROGRAMADOS

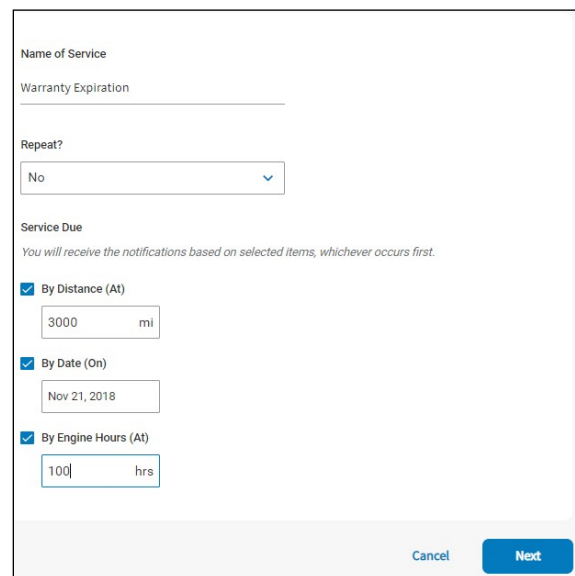
La pantalla **Programar servicios de mantenimiento** permite *añadir* nuevos servicios de mantenimiento y *gestionar* los elementos de servicio existentes. Esta pantalla muestra los primeros 30 elementos de servicio en función de su estado y está organizada en tres categorías de estado:

1. **Atrasado:** Enumera los servicios de mantenimiento que aún no se han completado y que han superado el kilometraje previsto o la fecha de vencimiento
2. **A punto de vencer:** Enumera los elementos de servicio que han alcanzado el conjunto de parámetros de recordatorio temprano y que vencerán pronto, y
3. **Próximamente:** Enumera todas las posiciones de servicio de mantenimiento que se han creado en el sistema

AÑADIR UN SERVICIO DE MANTENIMIENTO ÚNICO

Un Servicio Único se produce una sola vez cuando los activos alcanzan su **Kilometraje** programado o la **Fecha de vencimiento** o las **Horas del motor** o las tres condiciones.

1. Complete los pasos 1 a 4 de **Acceder a los Servicios Programados**
2. Haga clic en el botón **+ Añadir servicio** en la esquina superior derecha de la pantalla
3. En la pantalla *Nuevo Servicio*, escriba el **Nombre del Servicio**
4. Haga clic en la flecha desplegable **Repetir** y seleccione **No**
5. En la sección de *Límite para el servicio*, seleccione la casilla junto a **Por distancia** y escriba la cantidad de distancia a la que requiere el servicio debido, o
6. Marque la casilla junto a **Por fecha** y seleccione la fecha en la que desea que el servicio venza en el menú emergente del calendario, o
7. Seleccione la casilla junto a **Por horas del motor** y escriba el número de horas del motor a las que desea que se realice el servicio
8. Alternativamente, seleccione las casillas junto a **Por distancia**, **Por fecha** y **Por horas** de motor para crear un único servicio basado en las tres condiciones
9. Haga clic en el botón **Siguiente**



Name of Service

Warranty Expiration

Repeat?

No

Service Due

You will receive the notifications based on selected items, whichever occurs first.

By Distance (At)

3000 mi

By Date (On)

Nov 21, 2018

By Engine Hours (At)

100 hrs

Cancel Next



Quick Reference Card

Status	Asset	Service	Current Odometer (mi)	Current Engine Hours (hrs)	Distance (mi)	Engine Hours (hrs)	Time (days)	Action
Overdue	Phone 2 - Task Tracker	oil change	210785	0	Due in 3103	-	Overdue by 67	⋮
Overdue	Dom 1	oil change	0	0	Due in 3107	-	Overdue by 67	⋮
Upcoming	Truck 4	TEST	5189	0	Due in 2975	-	Due in 173	⋮



Quick Reference Card

AÑADIR UN SERVICIO DE MANTENIMIENTO REPETIDO

Un Servicio Repetido se produce en un ciclo recurrente siempre que el activo o los activos hayan alcanzado un **Kilometraje**, un **Fecha de vencimiento** o unas **Horas de motor** programadas o las tres condiciones.

1. Complete los pasos 1 a 4 de **Acceder a los Servicios Programados**
2. Haga clic en el botón **+ Añadir servicio** en la esquina superior derecha de la pantalla
3. En la pantalla *Nuevo Servicio*, escriba el **Nombre del Servicio**
4. Haga clic en la flecha desplegable **Repetir** y seleccione **Sí**
5. En la sección *Límite del servicio*, seleccione la casilla junto a **Por distancia** y escriba la cantidad de distancia que requiere el servicio debido a *cada ciclo*, o
6. Seleccione la casilla junto a **Por tiempo** y, en el menú desplegable, seleccione los **Días** o **Meses** para que el servicio venza *cada ciclo*, o
7. Seleccione la casilla junto a **Horas de motor** y escriba el número de horas de motor que requiere el servicio para *cada ciclo*
8. Alternativamente, seleccione las casillas junto a **Por distancia**, **Por fecha** y **Por horas** de motor para crear un servicio repetido basado en las tres condiciones
9. Haga clic en el botón **Siguiente**

Name of Service
Oil Change

Repeat?
Yes

Service Due
You will receive the notifications based on selected Items, whichever occurs first.

By Distance (Every)
5000 mi

By Time (Every)
days

By Engine Hours (Every)
100 hrs

Cancel Next

CONFIGURAR NOTIFICACIONES RECORDATORIO

Puede configurar notificaciones para que le recuerden un servicio de mantenimiento único o repetido *antes* de que venza.

1. Si el servicio se basa sólo en la **Distancia**, en la sección *Recordatorios*, escriba la cantidad de **KM/MI** en el campo de la distancia que desea que se le notifique antes del vencimiento del servicio, o
 2. Si el servicio se basa sólo en el **Tiempo**, en la *sección Recordatorios*, escriba una cantidad de tiempo determinada y haga clic en la flecha desplegable para seleccionar entre **Días**, o **Meses** que le gustaría ser notificado antes del vencimiento del servicio, o
 3. Si el servicio se basa en las **Horas del motor**, escriba el número de horas del motor a las que desea que se le notifique antes de que se realice el servicio
 4. Alternativamente, si el servicio se crea en base a la **Distancia**, el **Tiempo** y las **Horas de Motor**, escriba los valores en los tres campos, según sea necesario
 5. Para configurar un **recordatorio por correo electrónico**, haga clic en el menú desplegable correspondiente y seleccione **Sí**
 6. En el campo **Para**, escriba la dirección de correo electrónico del destinatario al que se enviarán las notificaciones de recordatorio
- Nota:** Recuerde separar varias direcciones de correo electrónico con puntos y comas.
7. Si no desea configurar un **Recordatorio por correo electrónico**, haga clic en el menú desplegable correspondiente y seleccione **No**
 8. Haga clic en el botón **Siguiente**



Quick Reference Card

Reminder Setup
You will receive a reminder before service is due, whichever occurs first.

	Service Interval	Remind Me (before its due)
Distance	5000 mi	<input type="text" value="1000"/> mi
Time	2 months	<input type="text" value="50"/> days <input type="button" value="v"/>
Engine Hours	100 hrs	<input type="text" value="70"/> hrs

Email Reminder

To

Nota: Si se crea un servicio de mantenimiento basado en la distancia, el tiempo y las horas de motor, se le notificará en función de lo que ocurra primero.



Quick Reference Card

ASIGNAR ACTIVOS A UN SERVICIO DE MANTENIMIENTO

Puede asignar el programa de servicio de mantenimiento a lo(s) activo(s) a que se aplicará el servicio.

1. En la pantalla *Selección de activos*, haga clic en las casillas situadas junto a las descripciones de los Activos que requerirán el servicio
2. También puede hacer clic en el botón **Seleccionar todo** para asignar todos sus activos al servicio de mantenimiento
3. Haga clic en **Hecho**

6. Alternativamente, para completar un **Servicio Repetido**, en la pantalla de *Servicio Realizado*, escriba el/los valor/es en que se completó el servicio en el/los campo/s de **Valor en el Servicio**

New Service (Step 3 of 3)

Select Assets

Search

Select All | Unselect All 1 Assets Selected

- Truck 4
- Phone 2 - Task Tracker
- Dom 1
- Phone 1 - LBS

Back Done

COMPLETAR UN SERVICIO DE MANTENIMIENTO

Una vez que haya programado los servicios de mantenimiento, puede empezar a gestionar los elementos de servicio que aparecen en la pantalla de *Servicios Programados*.

1. Complete los pasos 1 a 4 de **Acceder a los Servicios Programados**
2. En función del elemento de servicio que deba completarse, haga clic en el **botón de tres puntos suspensivos** situado en la parte derecha del elemento de servicio
3. Haga clic en **Hecho**
4. Para completar un **Servicio Único**, en la pantalla de *Servicio Realizado*, escriba el/los valor/es en que se completó el servicio en el/los campo/s de **Valor en el Servicio**
Nota: Por defecto, el sistema mostrará el valor actual del activo
5. Haga clic en **Hecho**



Quick Reference Card

7. Haga clic en **Hecho**

Nota: En el caso de los Servicios de Mantenimiento Repetidos, la fila **Próximo servicio en** recalculará automáticamente el valor para el siguiente ciclo de servicio.

8. Para impedir que un servicio repetido vuelva a calcularse para el siguiente ciclo, arrastre la **barra deslizante del servicio repetido** hacia la izquierda

Recurring Service

9. Haga clic en **Hecho**

La pantalla del **Historial de servicios** de mantenimiento le permite revisar el historial de todos sus servicios de mantenimiento realizados. Esta pantalla muestra el valor(es) aplicable(s) en la **Distancia**, las **Horas del motor** y la **Fecha** en que se completó el servicio.

1. Complete los pasos 1 a 4 de **Acceder a los Servicios**

Nota: Por defecto, el sistema mostrará el valor actual del activo

Programados

2. Seleccione **Historial de Servicios**

Status	Asset	Service	Distance (mi)	Engine Hours	Date Service Complete
Done	CAN	min	3002399	646	19 Nov. 2018
Done	Gas	Dieta	621	18000	15 Nov. 2018
Done	Ford Odontecor	WEB 8634	6	10	1 Nov. 2018

MAYOR INFORMACIÓN MÁS SOBRE EL MANTENIMIENTO
ACCEDER A LA PANTALLA DE HISTORIAL DE SERVICIOS

Para obtener más información sobre el Mantenimiento, haga clic en el botón de **Ayuda** situado en la esquina superior derecha de la pantalla de seguimiento y realice una búsqueda por palabras clave.